

CS1				<b>9</b>		
NAT.	Datum van ontvangst door de NBB	Nr.	Blz.	E.	D.	CS1/1.

**SOCIALE BALANS volgens het VOLLEDIG SCHEMA<sup>1</sup>**  
**MET BEDRAGEN IN DUIZENDEN EURO'S**

Naam : .....

.....

Rechtsvorm : .....

Adres : ..... Nr. : ..... Bus : .....

Postnummer : ..... Gemeente : .....

Ondernemingsnummer<sup>2</sup> : .....

Omschrijving van de hoofdactiviteit van de onderneming : .....

.....

**Sociale balans met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van .. / .. / ..... tot .. / .. / .....**

Contactpersoon van de onderneming :

Naam : .....

Telefoon : ..... Telefax : .....

E-mailadres : .....

Handtekening voor de onderneming waarvan de sociale balans is opgesteld : .....

<sup>1</sup> Koninklijk besluit van 4 augustus 1996 met betrekking tot de sociale balans (Belgisch Staatsblad van 30 augustus 1996) gewijzigd door het koninklijk besluit van 24 oktober 2001 tot aanpassing van de lijst van de maatregelen ten gunste van de werkgelegenheid opgenomen in de sociale balans (Belgisch Staatsblad van 28 november 2001).

<sup>2</sup> Of inschrijvingsnummer bij de Balanscentrale. Dit nummer moet herhaald worden in de linker bovenhoek van elke bladzijde in het vak dat daartoe voorzien is.

**SOCIALE BALANS**

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn : \_\_\_\_\_

**I. STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN**

**A. WERKNEMERS INGESCHREVEN IN HET PERSONEELSREGISTER**

**1. Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar**

Gemiddeld aantal werknemers .....  
 Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren ...  
 Personeelskosten .....  
 Bedrag van de voordelen bovenop het loon

Codes	1. Voltijds <i>(boekjaar)</i>	2. Deeltijds <i>(boekjaar)</i>	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) <i>(boekjaar)</i>	4. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) <i>(vorig boekjaar)</i>
100	.....	.....	.....(VTE)	.....(VTE)
101	.....	.....	.....(T)	.....(T)
102	.....	.....	.....(T)	.....(T)
103	xxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....(T)	.....(T)

**2. Op de afsluitingsdatum van het boekjaar**

**a. Aantal werknemers ingeschreven in het personeelsregister** .....  
**b. Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst**  
 Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....  
 Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....  
 Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....  
 Vervangingsovereenkomst .....  
**c. Volgens het geslacht**  
 Mannen .....  
 Vrouwen .....  
**d. Volgens de beroepscategorie**  
 Directiepersoneel .....  
 Bedienden .....  
 Arbeiders .....  
 Andere .....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
105	.....	.....	.....
110	.....	.....	.....
111	.....	.....	.....
112	.....	.....	.....
113	.....	.....	.....
120	.....	.....	.....
121	.....	.....	.....
130	.....	.....	.....
134	.....	.....	.....
132	.....	.....	.....
133	.....	.....	.....

**B. UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKING VAN DE ONDERNEMING GESTELDE PERSONEN**

**Tijdens het boekjaar**

Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen .....  
 Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....  
 Kosten voor de onderneming .....

Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
150	.....	.....
151	.....	.....
152	.....	.....

## II. TABEL VAN HET PERSONEELSVOLTOEGANG TIJDENS HET BOEKJAAR

## A. INGETREDEN

- a. Aantal werknemers die tijdens het boekjaar in het personeelsregister werden ingeschreven.....
- b. Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst
- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....
- Vervangingsovereenkomst .....
- c. Volgens het geslacht en het studieniveau
- Mannen : lager onderwijs .....
- secundair onderwijs .....
- hoger niet-universitair onderwijs .....
- universitair onderwijs .....
- Vrouwen : lager onderwijs .....
- secundair onderwijs .....
- hoger niet-universitair onderwijs .....
- universitair onderwijs .....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	.....	.....	.....
210	.....	.....	.....
211	.....	.....	.....
212	.....	.....	.....
213	.....	.....	.....
220	.....	.....	.....
221	.....	.....	.....
222	.....	.....	.....
223	.....	.....	.....
230	.....	.....	.....
231	.....	.....	.....
232	.....	.....	.....
233	.....	.....	.....

## B. UITGETREDEN

- a. Aantal werknemers met een in het personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam .....
- b. Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst
- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....
- Vervangingsovereenkomst .....
- c. Volgens het geslacht en het studieniveau
- Mannen : lager onderwijs .....
- secundair onderwijs .....
- hoger niet-universitair onderwijs .....
- universitair onderwijs .....
- Vrouwen : lager onderwijs .....
- secundair onderwijs .....
- hoger niet-universitair onderwijs .....
- universitair onderwijs .....
- d. Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst
- Pensioen .....
- Brugpensioen .....
- Afdanking .....
- Andere reden .....
- Waarvan : het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming .....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	.....	.....	.....
310	.....	.....	.....
311	.....	.....	.....
312	.....	.....	.....
313	.....	.....	.....
320	.....	.....	.....
321	.....	.....	.....
322	.....	.....	.....
323	.....	.....	.....
330	.....	.....	.....
331	.....	.....	.....
332	.....	.....	.....
333	.....	.....	.....
340	.....	.....	.....
341	.....	.....	.....
342	.....	.....	.....
343	.....	.....	.....
350	.....	.....	.....

### III. STAAT OVER HET GEBRUIK VAN DE MAATREGELEN TEN GUNSTE VAN DE WERKGELEGENHEID TIJDENS HET BOEKJAAR

#### MAATREGELEN TEN GUNSTE VAN DE WERKGELEGENHEID

##### 1. Maatregelen met een financieel voordeel \*

- 1.1. Voordeelbanenplan (ter aanmoediging van de indienstneming van werkzoekenden die tot risicogroepen behoren) .....  
 1.2. Conventioneel halftijds bruggpensioen .....  
 1.3. Volledige loopbaanonderbreking .....  
 1.4. Vermindering van de arbeidsprestaties (deeltijdse loopbaanonderbreking) .....  
 1.5. Sociale Maribel .....  
 1.6. Structurele vermindering van de sociale zekerheidsbijdragen .....  
 1.7. Doorstromingsprogramma's .....  
 1.8. Dienstenbanen .....  
 1.9. Overeenkomst werk - opleiding .....  
 1.10. Leerovereenkomst .....  
 1.11. Startbaanovereenkomst .....

##### 2. Andere maatregelen

- 2.1. Stage der jongeren .....  
 2.2. Opeenvolgende arbeidsovereenkomsten voor bepaalde tijd .....  
 2.3. Conventioneel bruggpensioen .....  
 2.4. Vermindering van de persoonlijke bijdragen van sociale zekerheid aan werknemers met lage lonen .....

Codes	Aantal betrokken werknemers		3. Bedrag van het financiële voordeel
	1. Aantal	2. In voltijdse equivalenten	
414	.....	.....	.....
411	.....	.....	.....
412	.....	.....	.....
413	.....	.....	.....
415	.....	.....	.....
416	.....	.....	.....
417	.....	.....	.....
418	.....	.....	.....
503	.....	.....	.....
504	.....	.....	.....
419	.....	.....	.....
502	.....	.....	.....
505	.....	.....	.....
506	.....	.....	.....
507	.....	.....	.....

#### Aantal werknemers betrokken bij één of meerdere maatregelen ten gunste van de werkgelegenheid :

- totaal voor het boekjaar .....  
 - totaal voor het vorige boekjaar .....

550	.....	.....
560	.....	.....

### IV. INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

#### Totaal van de opleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

1. Aantal betrokken werknemers .....  
 2. Aantal gevolgde opleidingsuren .....  
 3. Kosten voor de onderneming .....

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	.....	5811	.....
5802	.....	5812	.....
5803	.....	5813	.....

### V. INLICHTINGEN OVER DE ACTIVITEITEN VAN VORMING, BEGELEIDING OF MENTORSCHAP DOOR DE WERKNEMERS GEGEVEN IN TOEPASSING VAN DE WET VAN 5 SEPTEMBER 2001 TOT DE VERBETERING VAN DE WERKGELEGENHEIDSGRAAD VAN DE WERKNEMERS

#### Activiteiten van vorming, begeleiding of mentorschap

1. Aantal werknemers welke deze activiteiten uitoefenden .....  
 2. Aantal uren besteed aan deze activiteiten .....  
 3. Aantal werknemers welke deze activiteiten volgden .....

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5804	.....	5814	.....
5805	.....	5815	.....
5806	.....	5816	.....

\* Financieel voordeel voor de werkgever met betrekking tot de titularis of diens plaatsvervanger.