

Formulaire Fit & Proper “Nouveaux éléments”

Formulaire à utiliser pour la communication à la Banque nationale de Belgique de tout nouveau élément pouvant avoir un impact sur l'évaluation d'aptitude d'un dirigeant d'établissement financier, à l'exception de la notification de l'exercice d'une nouvelle fonction extérieure pour laquelle il y a un formulaire dédié.

I. COORDONNÉES DE L'ÉTABLISSEMENT

Complétez les coordonnées de l'établissement dans lequel la personne concernée exerce une fonction.

1. Nom de l'établissement	
2. Numéro d'entreprise	

II. DONNÉES PERSONNELLES DE LA PERSONNE CONCERNÉE

1. Nom	
2. Prénom	
3. Lieu et date de naissance - lieu - date	

III. DONNEES RELATIVES A LA FONCTION

1. Indiquez ci-dessous quelle fonction la personne concernée exerce au sein de l'établissement. Il y a lieu de cocher autant de cases qu'applicables à la personne concernée.

- administrateur exécutif
- administrateur non exécutif
- président de l'organe légal d'administration
- président du comité d'audit
- président du comité de rémunération
- président du comité des risques
- président du comité de nomination
- membre du comité d'audit
- membre du comité de rémunération
- membre du comité des risques
- membre du comité de nomination
- membre du comité de direction
- président du comité de direction
- dirigeant effectif d'un établissement sans comité de direction
- dirigeant effectif d'une succursale
- responsable de la fonction de compliance
- responsable de la fonction d'audit interne
- responsable de la fonction de gestion des risques
- responsable de la fonction actuarielle
- personne-relais responsable de la fonction de compliance sous-traitée
- personne-relais responsable de la fonction d'audit interne sous-traitée
- personne-relais responsable de la fonction de gestion des risques sous-traitée
- personne-relais responsable de la fonction actuarielle sous-traitée

IV. DESCRIPTION ET IMPACT DES ELEMENTS NEUFS

1. Décrivez les éléments neufs qui exercent une influence sur l'évaluation de l'aptitude de la personne concernée.

Text

2. Quel impact peuvent avoir ces éléments neufs sur l'aptitude de la personne concernée?

Text

V. ANNEXES

Eventuelle information supplémentaire que la personne concernée ou l'entité sous contrôle voudrait ajouter	Texte libre
--	-------------

Veillez fournir (le cas échéant) les documents suivants :

1. Informations détaillées sur les nouveaux éléments.
2. Raisons justifiant que le nouvel élément ne nécessite pas une réévaluation de l'aptitude de la personne concernée.
3. Procès-verbal de l'organe légal d'administration ou du comité de nomination qui a procédé à la réévaluation de l'aptitude de la personne concernée.

Déclaration de la personne concernée

« Je soussigné, (nom et prénom de la personne concernée):

- déclare avoir répondu avec exactitude et en toute bonne foi à ce questionnaire;
- m'engage à tenir l'établissement concerné immédiatement informé de toute modification éventuelle relative à l'information que j'ai fournie;
- prends par ailleurs acte du fait que la communication intentionnelle d'informations erronées et/ou incomplètes aura une incidence négative quant à l'appréciation des qualités requises dans mon chef pour l'exercice de la fonction concernée. »

Date	
Signature de la personne concernée	

Déclaration de l'établissement concerné

« En ma qualité :

- de président de l'organe légal d'administration
- de président du comité de direction
- d'administrateur non exécutif
- de dirigeant effectif de l'établissement d'un pays non EEE dont dépend hiérarchiquement le dirigeant effectif de la succursale en Belgique

de (nom de l'établissement concerné), je soussigné, (nom et prénom) déclare, après avoir procédé aux vérifications d'usage, que les informations communiquées par

..... (nom et prénom du candidat) à la Banque nationale de Belgique dans le cadre du présent formulaire sont à ma connaissance exactes.

..... (nom de l'établissement concerné) s'engage à porter immédiatement à la connaissance de la Banque nationale de Belgique toute modification des éléments contenus dans ce formulaire dont elle aurait connaissance et qui seraient susceptibles d'avoir une incidence quant à l'appréciation de l'aptitude du candidat par la Banque nationale de Belgique. »

Date	
Titre	
Signature	

Description	Télécharger
1) Exporter le formulaire "Nouveaux éléments" en PDF	
2) Signer le document	
3) Scanner le document en PDF	
4) Télécharger le document PDF signé ci-dessous	
Télécharger le document PDF signé ci-contre	